

**Stanovy občianskeho združenia
Rada pre poradenstvo v sociálnej práci**



Čl. 1.

Názov, sídlo, pôsobnosť

(1) Názov:

Názov občianskeho združenia je: **Rada pre poradenstvo v sociálnej práci** (ďalej len „rada“). Rada je občianskym združením, ktoré združuje právnické a fyzické osoby, zainteresované na poskytovaní sociálnych služieb.

(2) Sídlo a štatutárny orgán:

a)

Sídlom rady je: Františkánska 439/2, 811 01 Bratislava – Staré mesto.

b)

Štatutárnymi zástupcami združenia sú riaditeľ a manažér centra rady. V mene rady konajú a podpisujú riaditeľ a manažér centra rady samostatne.

(3) Organizačná jednotka:

a)

Organizačnou jednotkou rady, ktorá koná vo svojom mene, je “Rada pre poradenstvo v sociálnej práci Košice, Alžbetina 679/14, 040 01 Košice-Staré Mesto“, ktorá v úradnom styku, v zmluvných vzťahoch a na svojom webovom sídle uvádza názov, označenie, že ide o organizačnú jednotku, adresu sídla a identifikačné číslo.

b)

Štatutárnym zástupcom organizačnej jednotky je jej riaditeľ. V menej organizačnej jednotky koná a podpisuje jej riaditeľ samostatne.

(4) Centrum rady a detašované pracoviská:

Sídlo rady je zároveň jej centrum. Popri tom môže rada vytvárať detašované pracoviská, ktoré nemajú právnu subjektivitu ani samostatnú rozhodovaciu právomoc a v plnom rozsahu podliehajú centru rady.

(5)

Rozsah pôsobenia:

Rada vyvíja činnosť na území Slovenskej republiky, v zmysle zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov, v znení neskorších predpisov.

Čl. 2.

Hlavné poslanie, ciele a úlohy rady a formy činnosti rady

(1)

Hlavným poslaním rady je poskytovanie odbornej podpory, základného a špecializovaného sociálneho poradenstva občanom v nepriaznivých sociálnych situáciách, ďalej poskytovanie konzultácií, supervízie a vzdelávania odborníkom pracujúcim v sociálnej oblasti

a ovplyvňovanie systémových zmien smerujúcich k zvyšovaniu kvality života ohrozených skupín občanov.



(2)

Hlavným cieľom rady je podpora a zvyšovanie kvality sociálnych služieb, decentralizácia, transformácia a deinštitucionalizácia sociálnych služieb a rozvoj komunitných sociálnych služieb.

(3)

Hlavnými úlohami rady sú:

- a) pomoc a podpora občanom v nepriaznivých sociálnych situáciách,
- b) skvalitňovanie sociálnych služieb a sociálneho prostredia, a to najmä pre osoby so zdravotným postihnutím a starších občanov,
- c) pomoc rodinám, školám, zariadeniam, ktoré poskytujú sociálne a zdravotné služby

(4)

Hlavnými formami naplňania poslania, cieľov a úloh rady sú:

- a) organizovanie vzdelávaní, školení, seminárov, pracovných skupín, konferencií,
- b) poskytovanie základného a špecializovaného sociálneho poradenstva, sociálnej rehabilitácie, supervízie, monitoringov kvality sociálnych služieb, konzultácii a usmernení,
- c) podávanie a posudzovanie návrhov a spracovávanie nových projektov v oblasti sociálnych služieb,
- d) opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately na obmedzenie a odstraňovanie negatívnych vplyvov prostredia, ktoré ohrozujú psychický vývin, fyzický vývin alebo sociálny vývin dieťaťa a plnoletej fyzickej osoby.
- e) presadzovanie a podpora ľudských práv pre ľudí so zdravotným postihnutím, starších občanov a ľudí v nepriaznivej sociálnej situácii.

(5)

Rada realizuje výskum v oblasti sociálnej ochrany, v spolupráci s domácimi a zahraničnými výskumnými inštitúciami, pripomienkuje a dáva návrhy na zmenu legislatívy v oblasti sociálnej ochrany, sústreďuje informácie o sociálnej práci a spracováva ich do databáz.

(6)

Rada spolupracuje s organizáciami štátnej, verejnej správy a samosprávy s domácimi a zahraničnými vzdelávateľmi v sociálnej práci a v zdravotníctve a medzinárodnými organizáciami, ktoré podporujú ľudí so zdravotným postihnutím, starších občanov a ľudí v nepriaznivej životnej situácii.

(7)

Rada medializuje informácie a výsledky zo sociálnej oblasti prostredníctvom vlastného časopisu Integrácia a samostatnej publikačnej činnosti.

Čl. 3.

Členstvo

Práva a povinnosti členov:

(1)

Člen združenia (kolektívny i individuálny) má právo

- a) na jeden volebný hlas,
- b) právo podieľať sa na činnosti združenia,
- c) voliť a byť volený do orgánov združenia,
- d) podávať návrhy a pripomienky, žiadosti a sťažnosti na ktoromkoľvek stupni riadenia,
- e) byť informovaný o činnosti združenia a zúčastňovať sa pléna rady
- f) voliť (pri kolektívnom členstve) prostredníctvom svojho zástupcu

(2)

Člen združenia (kolektívny i individuálny) má povinnosť

- a) konať v súlade s cieľmi a poslaním združenia,
- b) dodržiavať stanovy a plniť úlohy dohodnuté orgánmi združenia,

Čl. 4.

Orgány združenia

Orgánmi združenia sú:

plénum rady

grémium rady

Čl. 5.

Plénum rady

(1)

Plénum rady je najvyšším orgánom združenia a je zložené zo všetkých členov združenia.

(2)

Plénum rady rozhoduje o základných otázkach a smeroch združenia dvojtretinovou väčšinou prítomných členov, najmä:

- a) schvaľuje stanovy združenia a ich zmeny
- b) volí a odvoláva členov grémia,
- c) volí a odvoláva predsedu grémia.

(3)

Plénum rady rozhoduje o zrušení rady nadpolovičnou väčšinou všetkých členov.

(4)

Plénum rady je zvolávané vždy, keď o tom rozhodne grémium rady, najmenej však jedenkrát do roka.

(5)

Ak je potrebné o určitej otázke rozhodnúť bez zbytočného odkladu, členovia združenia môžu hlasovať per rollam. Návrh na hlasovanie zasiela predseda grémia elektronickou poštou spolu s určením lehoty na vyjadrenie.

Čl. 6.

Grémium rady

(1)

Grémium rady riadi činnosť rady, má 5 členov volených na obdobie piatich rokov. Grémium rady rozhoduje nadpolovičnou väčšinou všetkých členov.

(2)

Zasadnutia grémia rady zvoláva predseda grémia rady podľa potreby, najmenej však jedenkrát do roka.

(3)

Grémium rady:

- a) volí a odvoláva riaditeľa rady a manažéra centra rady,
- b) schvaľuje zriadenie organizačnej jednotky a menovanie jej riaditeľa
- c) schvaľuje zriadenie pracoviska
- d) zvoláva plénum rady, o čom písomne a včas, najneskôr 7 dní pred jeho zasadnutím, upozorní všetkých členov

(4)

Ak je potrebné o určitej otázke rozhodnúť bez zbytočného odkladu, grémium rady môže hlasovať per rollam. Návrh na hlasovanie zasiela predseda grémia elektronickou poštou spolu s určením lehoty na vyjadrenie.

(5)

Predseda grémia rady:

- a) zvoláva a vedie grémium rady,
- b) kontroluje plnenie úloh a činnosti,
- c) menuje štatutárnych zástupcov rady,
- d) overuje a schvaľuje výročnú správu, účtovnú závierku združenia a správu o účtovnom audite združenia, ak jej povinnosť vyplýva z platnej legislatívy.

Čl. 7.

Hospodárenie rady

(1)

Združenie je nezisková organizácia. V prípade, že by vznikol zisk z niektorých jeho činností, bude použitý len na základné ciele a činnosti rady a na humanitárne, charitatívne účely.

(2)

Organizačná jednotka s priznanou právnou subjektivitou je samostatná hospodáriaca jednotka. Riaditeľ s právnou subjektivitou zodpovedá za hospodárenie organizačnej jednotky. O výsledkoch hospodárenia predkladá, celoročnú správu a plán hospodárenia.

(3)

Združenie hospodári s hnutelným a nehnuteľným majetkom.

(4)

Finančné zdroje sú:



- a) členské príspevky, príspevky sponzorov, dotácie,
- b) granty, dedičstvá a iné dary od fyzických a právnických osôb,
- c) výnosy z majetku občianskych združení,
- d) výnosy z publikačnej činnosti,
- e) finančné príspevky verejnej správy,
- f) príjmy zo vzdelávacích a ďalších odborných a vedeckých činností.



(5)
Výsledky hospodárenia rady spolu s auditom za obdobie jedného roka sú predkladané, grémiu rady riaditeľom centra rady a predsedom grémia.

(6)
Hospodárenie s majetkom rady sa riadi, v súlade so všeobecne záväznými predpismi, stanovami rady a uznesením orgánov rady. Hospodárenie sa uskutočňuje podľa schváleného rozpočtu.

(7)
Riaditeľ organizačnej jednotky s právnou subjektivitou zodpovedá za hospodárenie organizačnej jednotky. Za hospodárenie celého občianskeho združenia zodpovedá riaditeľ centra rady.

Čl. 8.

Zánik združenia

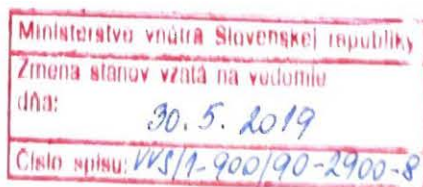
(1)
Združenie zaniká dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným občianskym združením.

(2)
O rozpustení združenia musí rozhodnúť nadpolovičná väčšina členov združenia.

(3)
Ak zaniká združenie rozpustením, riaditeľ rady ustanoví likvidátora, ak tak neurobilo grémium rady.

(4)
Pri zániku združenia musia byť uhradené všetky pohľadávky združenia. Zvyšný hnutelný a nehnuteľný majetok sa použije výlučne na humanitné, alebo charitatívne ciele v súlade s pôvodnými cieľmi rady.

Ministerstvo vnútra SR
sekcia verejnej správy, Drienová 22
826 86 BRATISLAVA 22
- 23 -



JUDr. Jana Vallová, PhD.
riaditeľka odboru
všeobecnej vnútornej správy